

Antrag Einfahrausweis für Fremdfirmen

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht, die nicht mit „optional“ gekennzeichnet sind. Nur vollständig und leserlich ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden. Für die Richtigkeit der Daten ist allein der Antragsteller verantwortlich.

Neuantrag Umschreibung/Änderung Verlängerung

CHEMPARK-Standort DOR LEV UER

Kartennummer

Fremdfirma (Meldefirma)

Name der meldenden Fremdfirma
(Meldefirma)

Falls zutreffend: Fahrer beschäftigt bei
folgender Nachunternehmerfirma

Art der Einfahrerlaubnis: für festes Fahrzeug für bestimmten Fahrer
Nur ein Feld ankreuzen!

Amtl. Kennzeichen Fremdfirmen-
fahrzeug (falls zutreffend)

Name Fahrer
(falls zutreffend)

Vorname Fahrer
(falls zutreffend)

CHEMPARK-Ausweisnummer
Fahrer (falls zutreffend)

Begründung dauerhaft Mitnahme
erforderlich von schwerem
Material sperrigem
Material umfangreichem
Werkzeug-Sortiment

Einfahrerlaubnis
erforderlich bis:

unbefristet

Genehmigung durch verantwortliche Person der Meldefirma

Name

Vorname

Telefon

E-Mail

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Ich versichere, dass ich die Sicherheits- und Ordnungsvorschriften im CHEMPARK sowie die Ausweisregeln zur Kenntnis genommen habe und beauftrage die Currenta GmbH & Co. OHG kostenpflichtig mit der Erstellung des Ausweises auf Grundlage des „Vertrag über Leistungen für Fremdfirmen im CHEMPARK und Firmenregistrierung“ einschließlich der Preisliste in der jeweils gültigen Fassung.

Datum

Unterschrift

CHEMPARK-Einfahrausweise sind Eigentum der Currenta GmbH und Co. OHG und sind nach Beendigung des Einsatzes im CHEMPARK unaufgefordert im Ausweisbüro zurückzugeben. Nach Ablauf der Gültigkeit werden die Ausweise automatisch gesperrt. Bei Verlust des Ausweises wird einmalig pro Ausweis eine Servicegebühr von 50,00 € zzgl. MwSt. in Rechnung gestellt. Der Ausweis kann bei Zuwiderhandlungen gegen die Sicherheits- und Ordnungsvorschriften und/oder der Verkehrsordnung CHEMPARK und/oder anderen Regularien und Gesetze entzogen oder gesperrt werden.



Die Abholung personenbezogener Einfahrausweise kann nur persönlich erfolgen, die Abholung fahrzeug- oder abteilungsbezogener Einfahrausweise nur durch eine bevollmächtigte Person der Abteilung/des Unternehmens oder den Unterzeichner des Antrags. Für die Abholung ist eine Terminvereinbarung notwendig. Sie können die Terminvereinbarung im Online-Tool entweder auf www.chempark.de im Bereich Zugang oder direkt über den Link vornehmen. www.qtermin.de/currenta-chempark

Regel-Bearbeitungszeit: 3 Werktage

Dieses Formular vollständig ausfüllen, unterschreiben und gescannt mailen an:

werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz

Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de.

[Weiter](#)

Antrag Einfahrausweis für Fremdfirmen

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht, die nicht mit „optional“ gekennzeichnet sind. Nur vollständig und leserlich ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden. Für die Richtigkeit der Daten ist allein der Antragsteller verantwortlich.

Genehmigung durch Auftraggeber im CHEMPARK

CHEMPARK-Partnerunternehmen		Abteilung	
Name		Vorname	
Telefon		E-Mail	

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.

Datum

Unterschrift

Vom Auftraggeber ausfüllen

Regel-Bearbeitungszeit: 3 Werktage

Dieses Formular vollständig ausfüllen, unterschreiben und gescannt mailen an:
werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz
Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de.